



Ministerul Afacerilor Interne
Instituția Prefectului - Județul Bihor

Compartimentul Informare, Relații cu Publicul, Secretariat și Arhivare

Ex. Nr. __ din __
Nr. înreg. 7948 din 20.07.2021

TUTUROR COMISIILOR DE LOCALE DE APLICARE A LEGILOR FONDULUI FUNCAR
OFICIULUI DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

Subiect: comunicare Hotărâre Comisie Județeană Bihor nr. 7145/V/15.07.2021

STIMAȚI DOMNI PREȘEDINȚI
STIMATE D-LE DIRECTOR

Invocând prevederile Legilor Fondului Funciar, atașat prezentei vă transmitem Hotărârea nr. 7145/V/15.07.2021 de aprobare a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei Județene Bihor pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate Privată asupra Terenurilor.

Cu stimă,

SECRETAR GENERAL,

Tibor FENESI



ȘEF SERVICIU,

Alice-Carmen LUPES

Întocmit:
Alexandra HUS,

Consilier

Oradea, 20.07.2021/AH/comunicare HCJ Bh 1745V la primarii si OCPI/3 ex./anexe 12 file

Conform prevederilor Regulamentului (UE)2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit expeditorului.



Ministerul Afacerilor Interne



**COMISIA JUDEȚEANĂ BIHOR PENTRU STABILIREA DREPTULUI
DE PROPRIETATE PRIVATĂ ASUPRA TERENURILOR**

HOTĂRÂRE

**de aprobare a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei Județene Bihor pentru Stabilirea
Dreptului de Proprietate Privată asupra Terenurilor**

Comisia Județeană Bihor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, întrunită în ședința din 15 iulie 2021,

Având în vedere:

- Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.231/2018 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- Legea nr.87/2020 pentru modificarea Legii fondului funciar nr. 18/1991
- Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997;
- Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 401/2013 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013.
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată;
- Ordinul ANCI nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;

Luând în considerare Circulara nr. 1101/S.G./01.07.2021 a Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților înregistrată la Instituția Prefectului județului Bihor sub nr. 7285/05.07.2021,

Având în vedere art. 8 alin 2 din H.G. nr. 890/2005 cu modificările și completările ulterioare,

Cu unanimitate de voturi,

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei Județene Bihor pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate Privată asupra Terenurilor, conform anexei care face parte integrantă din prezenta.

Art. 2. Prezenta hotărâre intră în vigoare în termen de 30 zile de la data adoptării și se comunică la OCPI Bihor și Comisiilor comunale/orășenești/municipale pentru aplicarea legilor fondului funciar din județul Bihor.

**PREȘEDINTE,
PREFECT,
Dumitru ȚIPLEA**



**SECRETAR,
SECRETAR GENERAL
FENEȘI Tibor**

**Vizat legalitatea
ȘEF SERVICIU,
Alice-Carmen LUPEȘ**



Anexa la HCJ nr. 7145 din 15 iulie 2021

REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI JUDEȚENE BIHOR
PENTRU STABILIREA DREPTULUI DE PROPRIETATE PRIVATĂ ASUPRA TERENURILOR

CAPITOLUL 1
PREVEDERI GENERALE

ART. 1 Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Comisiei Județene Bihor precum și modul de lucru între comisiile comunale/orășenești/municipale și Comisia Județeană Bihor, conform atribuțiilor stabilite la art. 4, 6 și 8 din H.G. nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare și ținând cont de sarcinile stabilite în sarcina comisiilor de Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România și H.G nr. 401/2013 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013.

ART. 2 Scopul Regulamentului este acela de a crea un set unitar și coerent de măsuri pentru analiza și soluționarea, la nivelul județului Bihor, a documentațiilor depuse spre validare/invalidare la Comisia Județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, adoptarea hotărârilor și emiterea titlurilor de proprietate.

ART. 3 La adoptarea Regulamentului s-a ținut cont de legislația incidentă aplicării legilor fondului funciar, respectiv:

- a) Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr.231/2018 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- c) Legea nr.87/2020 pentru modificarea Legii fondului funciar nr. 18/1991
- b) Legea nr.169/1997 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997;
- d) Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare;
- e) H.G. nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare;
- g) H.G. nr. 401/2013 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013.
- h) O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- i) H.G. nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată;
- k) Ordinul ANCI nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- l) Circulara nr. 1101/S.G./01.07.2021 a Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților.

ART. 4 Comisia Județeană Bihor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor este numită prin ordin al prefectului și are componența prevăzută la art. 4 alin. 1 din Regulamentul privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, aprobat prin H.G nr. 890/2005.

ART. 5 În vederea sprijinirii Comisiei Județene pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, prin ordin al prefectului se constituie un Colectiv de lucru compus din specialiști, delegați pe toată durata funcționării comisiei de către conducătorii instituțiilor, agenților economici sau asociațiilor care fac parte din Comisia Județeană.

ART. 6 (1) Comisia Județeană Bihor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor îndeplinește atribuțiile principale prevăzute la art. 6 din Regulamentul privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, aprobat prin H.G nr. 890/2005.

(2) Comisia Județeană Bihor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor îndeplinește și atribuțiile care decurg din aplicarea Legii nr.165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România și din aplicarea H.G nr.401/2013 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013.

CAPITOLUL 2 PROGRAM DE LUCRU

ART. 7 Secretarul general al Instituției Prefectului Județului Bihor, în calitate de Secretar al Comisiei Județene, prezintă Prefectului, în calitate de Președinte al Comisiei situația documentațiilor înregistrate la Instituția Prefectului și propune convocarea comisiei.

ART. 8 Comisia Județeană se convoacă telefonic și prin fax / e-mail, de regulă, bilunar de către Subprefectul județului Bihor căruia i s-a stabilit de către prefect, prin ordin, această atribuție, cu sprijinul Secretarului Comisie Județene sau ori de câte ori este nevoie, în baza unui Convocator întocmit de către angajații Compartimentului Aplicarea Actelor cu Caracter Reparativ din cadrul Instituției Prefectului Județului Bihor.

ART. 9 Criteriile pentru convocare și stabilirea ordinii de zi a ședințelor Comisiei Județene sunt:

- a) propunerile comisiilor locale înaintate în vederea punerii în executare a unor hotărâri judecătorești definitive;
- b) numărul și ordinea cronologică a înregistrării documentațiilor la Comisia Județeană;
- c) stabilirea/modificarea poziției procesuale a Comisiei Județene într-un litigiu aflat pe rolul instanțelor judecătorești;
- d) situațiile excepționale.

ART. 10 (1) Odată cu convocarea membrilor Comisiei Județene sunt convocați și membrii Colectivului de lucru al Comisie Județene.

(2) Membrii Comisiei Județene se întrunesc în ședință în cel mult 48 ore de la data desfășurării ședinței Colectivului de lucru.

CAPITOLUL 3 ORGANIZARE ȘI MOD DE LUCRU AL COMISIEI JUDEȚENE

ART. 11 Propunerile de validare/invalidare precum și contestațiile înaintate de comisiile comunale/orășenești/municipale sunt înregistrate la Registratura Instituției Prefectului Județului Bihor și sunt repartizate de către Secretarul general al Instituției Prefectului, în calitate de Secretar al Comisiei Județene, Serviciului Juridic în structura căruia este cuprins Compartimentul aplicării actelor cu caracter reparatoriu.

ART. 12 Șeful Serviciului Juridic repartizează documentațiile întocmite în baza legilor fondului funciar funcționarilor cu atribuții prevăzute în fișa postului în domeniul aplicării legilor de restituire a proprietăților, care informează săptămânal Secretarul Comisiei cu privire la numărul documentațiilor înregistrate, în vederea formulării propunerilor de convocare a ședinței.

ART. 13 Toate documentațiile înregistrate vor fi cuprinse într-un Borderou, întocmit de Compartimentul Aplicarea Legilor cu Caracter Reparatoriu și va fi înmânat la ședința Colectivului de lucru tuturor membrilor, iar documentațiile înregistrate sunt puse la dispoziția membrilor Colectivului de Lucru și ai Comisiei Județene Bihor.

ART. 14 (1) La ședința Colectivului de lucru pot participa, după caz, și reprezentanți ai comisiilor locale care au documentații înscrise pe ordinea de zi, în vederea susținerii acestora și prezentarea tuturor actelor necesare clarificării propunerilor înaintate.

(2) Cu ocazia participării la ședință, se poate solicita comisiilor locale completarea documentațiilor incomplete, în scopul evitării procesului de birocratizare și a reducerii timpului de soluționare.

ART. 15 În cadrul ședinței, membrii Colectivului de lucru vor analiza documentațiile înscrise pe Borderou, vor solicita informații/acte pentru completarea propunerilor de validare/invalidare și vor propune Comisiei Județene aprobarea documentațiilor care sunt complete, întrunind condițiile prevăzute de lege.

ART. 16 (1) Documentațiile incomplete, dar pentru care există posibilitatea completării cu acte, vor fi returnate comisiilor locale, în baza unei adrese, în care se vor menționa cu claritate actele și informațiile solicitate în completare și se va stabili un termen pentru retransmiterea la Comisia Județeană.

(2) Comisia Județeană va fi informată cu privire la activitățile prevăzute la alin. 1.

ART. 17 Dacă documentația nu respectă prevederile legale și prevederile prezentului Regulament sau atunci când comisiile locale nu se conformează solicitărilor de completare/rectificare a documentațiilor în termenul indicat, din culpa exclusivă a comisiei locale, Colectivul de lucru va propune Comisiei Județene, prin referat, sancționarea membrilor comisiei locale, în temeiul art. 36 lit.1 din Legea nr.165/2013.

ART. 18 Dacă documentația nu respectă prevederile legale propunerile înaintate de comisiile locale se înaintează Comisiei Județene în vederea invalidării.

ART. 19 Lucrările Colectivului de lucru se vor consemna într-un proces-verbal, semnat de toți membrii acestuia, încheiat de funcționarul desemnat cu întocmirea procesului-verbal, în care se consemnează dezbaterile din timpul ședinței precum și măsurile dispuse.

ART. 20 Comisia Județeană Bihor își desfășoară activitatea în prezența membrilor acesteia la sediul Instituției Prefectului județului Bihor.

ART. 21 În cadrul ședinței Comisiei Județene, propunerile de validare/invalidare înaintate de comisiile comunale/orășenești/municipale care au fost verificate de Colectivul de lucru, vor fi reanalizate ținându-se cont și de observațiile făcute de Colectivul de lucru.

ART. 22 (1) În vederea validării/invalidării, Comisia Județeană Bihor adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor.

(2) Fiecare membru are un drept de vot.

(3) În caz de paritate de voturi, votul Președintelui decide.

ART. 23 Lucrările Comisiei Județene se vor consemna într-un proces-verbal, semnat de toți membrii acestuia, încheiat de funcționarul desemnat cu întocmirea procesului-verbal, în care se consemnează dezbaterile din timpul ședinței, măsurile dispuse și rezultatul votului.

ART. 24 (1) După finalizarea ședinței, dosarele sunt preluate de funcționarii cu atribuții prevăzute în fișa postului în domeniul aplicării legilor de restituire a proprietăților care vor proceda la redactarea hotărârilor, în trei exemplare.

(2) Fiecare hotărâre adoptată de Comisia Județeană va fi înregistrată în registrul înființat în acest scop.

(3) Hotărârile vor fi verificate de secretarul general al instituției prefectului și se vor semna de către Prefect, în calitate de Președinte al Comisiei Județene și de către Secretarul General al Instituției Prefectului, în calitate de Secretar al Comisiei.

(4) Un exemplar din hotărâre, care se arhivează la Instituția Prefectul va fi vizat de legalitate de Șeful Serviciului Juridic, membru în Comisia Județeană Bihor.

ART. 25 Un exemplar din hotărâre, însoțit de documentația care a stat la baza propunerii de validare/invalidare va fi transmis comisiei locale care a formulat propunerea, un exemplar va fi transmis la OCPI Bihor și un exemplar din hotărâre va fi arhivat în arhiva instituției.

ART. 26 (1) Comisia Județeană analizează lunar sau ori de câte ori se impune evoluția cauzelor în justiție în care este parte și decide asupra măsurilor ce trebuie luate.

(2) Hotărârile judecătorești definitive se pun în executare cu celeritate, conform dispozitivului acestora, în urma transmiterii documentației necesare de către comisia locală.

(3) Lunar, funcționarii cu atribuții prevăzute în fișa postului în domeniul aplicării legilor de restituire a proprietăților vor prezenta Comisiei Județene Bihor o situație a hotărârilor judecătorești definitive și vor întocmi solicitări către comisiile locale în vederea înaintării, în cel mult 10 zile, a documentațiilor necesare punerii în executare a dispozitivului instanței.

ART. 27 În mod excepțional, în situația în care, urmare a probatoriului administrat în instanță, este necesară modificarea poziției procesuale a Comisiei Județene față de hotărârea care constituie obiectul dedus judecării, membrii Comisiei Județene vor fi convocați de îndată, în vederea adoptării unei hotărâri în acest sens.

CAPITOLUL 4 VALIDAREA DREPTULUI DE PROPRIETATE

ART. 28 (1) Documentația ce se va transmite în vederea validării dreptului de proprietate, conform legilor de restituire a proprietăților, va cuprinde:

- a) Referatul Comisiei Locale, semnat de toți membrii, prin care se aprobă cererea persoanei îndreptățite și în care vor fi consemnate condițiile prevăzute la art. 9 alin. (4) și (5) din Legea nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și la art. 6 din Legea nr. 1/2000, cu modificările ulterioare.
- b) Anexa propusă pentru validare, în trei exemplare, semnată de toate persoanele abilitate, conform prevederilor legale. În cazul în care o persoană refuză semnarea anexei, se va consemna pe anexă motivul refuzului;
- c) Situația juridică a terenului pentru amplasamentul propus cu referire la vechiul amplasament, în care se va menționa și inexistența vreunui litigiu cu privire la amplasamentul propus, situația urmând a fi semnată de toți membri comisiei locale; în cazul terenurilor cu vegetație forestieră, identificarea amplasamentului propus se va face ținând cont de cadastru silvic, cu identificarea UA/UP - urilor;
- d) Atribuirea terenurilor pe alte amplasamente se va face în ordinea de înregistrare a cererilor și cu respectarea strictă a prevederilor art. 12 alin. 1 din Legea nr. 165/2013;
- e) Dovada că amplasamentul propus constituie rezerva comisiei locale de fond funciar, înscrisă în Coloana 2 din Anexa 7 la H.G. nr. 401/2013, identificată în perimetrele reprezentate cu culoare roșie în Anexa 9 – grafică la H.G. nr. 401/2013;
- f) În situația în care suprafața propusă spre validare nu este inclusă în suprafața retrocedabilă inventariată la Legea nr. 165/2013, comisia locală va întocmi un Referat, semnat de toți membri, în care se vor arăta motivele pentru care aceste suprafețe nu au fost inventariate potrivit Legii nr. 165/2013;
- g) Cererea persoanei îndreptățită adresată primăriei, însoțită de toate actele doveditoare depuse care au stat la baza soluționării cererii (copia colii CF în întregime – coala A, B, C, traducerea legalizată a acesteia dacă se impune, cerere intrare în CAP, copie Registrul Agricol de la data cooperativizării, acte oficiale de preluare de către stat în perioada din care să rezulte suprafața solicitată și autorul deposedat, contracte de vânzare-cumpărare, hotărâri de împrumut etc.)

certificate de Arhivele Naționale, declarații de vecinătăți, acte de stare civilă certificate de secretarul uat-ului precum și orice înscrisuri doveditoare);

- h) Copia registrului de cereri de la primărie în vederea verificării respectării ordinii de înregistrare la soluționarea cererilor.
- i) Declarația persoanelor fizice sau juridice în care se va menționa suprafața de teren agricol deja reconstituită în baza legilor fondului funciar, în una sau mai multe localități, iar pentru persoanele fizice, și de la mai mulți autori. Persoanele fizice vor face declarația pe propria răspundere, iar persoanele juridice, prin reprezentanții lor.
- j) Plan de delimitare și parcelare întocmit de către Comisia Locală.
- k) Dovada că terenul ce face obiectul cererii de reconstituire nu a fost înstrăinat, prin dovada verificării registrelor naționale notariale PNNEPR, RNNEOS, RNEAD, RNNEL, RNNRM, RNNECD, RNNES (INFONOT) și actele comunicate de Camera Notarilor publici privind documentele încheiate în formă autentică de către persoana în favoarea căreia se face propunerea de validare, începând cu data depunerii cererii la legile fondului funciar și până la data formulării propunerii de validare, în vederea identificării actelor de înstrăinare a dreptului la reconstituirea proprietății. Documentele vor fi obținute de comisia locală. (în Ghidul orientativ privind aplicarea legilor fondului funciar, transmis de Ministerul Afacerilor Interne, actul este prevăzut a fi necesar la emiterea titlului de proprietate – apreciem că este necesar la validare deoarece, în cazul înstrăinării dreptului, beneficiarul nu mai poate fi validat cu teren în natură, sigura măsură fiind compensarea prin puncte).

(2) Documentația înaintată Comisiei Județene Bihor va fi îndosariată, înscrisurile din dosar fiind numerotate, iar copiile vor fi semnate pentru conformitate cu originalul.

ART. 29 (1) În situația în care propunerea de reconstituire a dreptului de proprietate nu se face din suprafața retrocedabilă inventariată la Legea nr. 165/2013, documentația va fi amânată până la o ședință ulterioară a Comisiei Județene, până la care:

- a) OCPI Bihor va verifica din punct de vedere tehnic motivele invocate de comisia locală, întocmind un raport în acest sens;
- b) Colectivul de lucru va verifica din punct de vedere juridic motivele invocate de comisia locală, întocmind un raport în acest sens;

(2) Rapoartele prevăzute la alin. 1 lit a și b vor fi prezentate Comisiei Județene în vederea adoptării măsurilor legale ce se impun.

ART. 30 (1) În situația în care obiectul reconstituirii dreptului de proprietate îl constituie teren aflat în administrarea ADS, Comisia Județeană va adresa o cerere la ADS prin care solicită punerea la dispoziția comisiei locale de fond funciar terenurile care pot face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate.

(2) Cererea Comisiei Județene se transmite însoțită de:

- a) referatul comisiei locale în care se va face mențiunea privind parcurgerea ordinii de opțiune prevăzute de art. 12 din Legea nr. 165/2013;
- b) anexele întocmite conform Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 890/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- c) anexa nr. 10 la H.G. nr. 401/2013, semnată și ștampilată pe fiecare pagină de către reprezentantul teritorial al Agenției Domeniilor Statului în Bihor;
- c) hotărârea Comisiei Județene Bihor pentru validarea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și a amplasamentului acestora;
- d) procesul-verbal de delimitare a suprafețelor care fac obiectul reconstituirii dreptului de proprietate, însoțit de fișa suprafețelor, semnate și ștampilate pe fiecare pagină de Primar, Prefect, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Bihor și reprezentantul teritorial al Agenției Domeniilor Statului în Bihor;

e) planurile cadastrale, la scara 1:5000 sau 1:10000, cu amplasamentul stabilit pentru terenurile retrocedate, sau schițele de amplasament, vizate de Primar, Prefect, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Bihor și reprezentantul teritorial al Agenției Domeniilor Statului în Bihor.

ART. 30[^]1 (1) În situația în care obiectul reconstituirii dreptului de proprietate îl constituie teren cu vegetație forestieră, proprietatea publică a Statului Român și administrarea RomSilva, se impune formularea unei cereri și întocmirea unei documentații ce va fi transmisă la Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților, în vederea elaborării proiectului de Guvern pentru schimbarea regimului juridic al terenului în sensul trecerii din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea reconstituirii dreptului de proprietate.

(2) Cererea Comisiei Județene se transmite însoțită de:

a) hotărârea Comisiei Județene Bihor pentru validarea dreptului de proprietate asupra terenurilor forestiere;

b) anexa unde a fost înscrisă suprafața de teren forestier care urmează a fi reconstituită în natură, întocmită conform Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 890/2005, cu modificările și completările ulterioare;

c) documentul privind delimitarea suprafeței de teren forestier care face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate;

d) copiile cărților funciare în care sunt intabulate suprafețele pentru care se solicită schimbarea regimului juridic;

e) anexa întocmită potrivit prevederilor Ordinului nr. 1718/2011 al Ministerului Finanțelor Publice pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare, care să cuprindă: administratorul terenului cu vegetație forestieră și codul unic de identificare al acestuia (CUI), numărul de identificare MFP al terenului cu vegetație forestieră, codul de clasificare și elementele-cadru de descriere tehnică, conform anexei 3 la Ordinului nr. 1718/2011, valoarea de inventar a terenului cu vegetație forestieră;

f) hotărârile judecătorești prin care s-a recunoscut dreptul de proprietate asupra terenului cu vegetație forestieră solicitate în vederea finalizării procesului de reconstituire, dacă este cazul;

g) rapoarte de expertiză tehnică întocmite pentru suprafețele de teren cu vegetație forestieră, dacă există;

h) adresă din partea comisiei locale de fond funciar care a soluționat cererea de reconstituire din care să reiasă:

1. demersurile făcute către administratorul terenului forestier pentru a stabili dacă reconstituirea este posibilă pe vechiul amplasament și, în caz contrar, pentru identificarea altui amplasament;

2. suprafața de teren inventariată pe raza unității administrativ-teritoriale, conform Legii nr. 165/2013;

3. calitatea de fost proprietar deposedat sau de moștenitor a persoanei beneficiare înscrise în anexa privind restituirea terenului forestier întocmită conform Regulamentului aprobat prin H.G nr. 890/2005;

4. adresă din partea administratorului terenului cu vegetație forestieră care să cuprindă punctul de vedere al acestuia asupra necesității schimbării regimului juridic al terenului cu vegetație forestieră, în condițiile legii, și trecerii terenului din domeniul public al statului în domeniul privat al statului în vederea reconstituirii dreptului de proprietate.

ART. 31 (1) Hotărârile judecătorești definitive se pun în executare în termenul legal, conform dispozitivului acestora.

(2) În cazul în care nu se menționează în mod expres un anumit amplasament, Comisia Județeană validează dreptul ca întindere în prima ședință după înregistrarea cererii de punere în executare;

(3) În prima ședință după validarea dreptului, comisia locală va prezenta Comisiei Județene situația juridică a terenului pe care se va elibera titlul de proprietate și va întocmi procesul-verbal de punere în posesie precum și documentația necesară scrierii titlului de proprietate, care va include planul parcelar.

CAPITOLUL 5 SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

ART. 32 Contestațiile înaintate de comisiile comunale/orășenești/municipale, împreună cu documentațiile aferente vor fi analizate de consilierii juridici din cadrul Serviciului Juridic, Avizare și Contencios administrativ, conform repartizării Șefului de serviciu, pe comune, orașe și municipii.

ART. 33 Fiecare consilier juridic va analiza documentația și actele anexate și va întocmi un referat cu propuneri de soluționare a contestației.

ART. 34 În cadrul ședinței, membrii Colectivului de lucru vor analiza contestațiile și vor face propuneri Comisiei Județene, ținând cont de referatul întocmit de jurist precum și de discuțiile din cadrul ședinței.

ART. 35 Hotărârea Comisiei Județene va fi transmisă comisiei locale care a înaintat contestația pentru a fi comunicată celor interesați prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

CAPITOLUL 6 EMITEREA TITLURILOR DE PROPRIETATE

ART. 36 (1) Pentru emiterea titlului de proprietate, comisiile locale vor înainta către OCPI Bihor documentații care cuprind:

hotărârea Comisiei Județene de validare a dreptului de proprietate;

- a) anexa validată;
- b) planul parcelar întocmit și semnat de comisia locală;
- c) procesul-verbal de punere în posesie, semnat conform prevederilor legale;
- d) referatul comisiei locale privind situația juridică actuală a terenului care urmează a fi trecut în titlu;
- e) În cazul terenurilor cu vegetație forestieră, fișa tehnică pentru suprafața pusă în posesie, întocmită de ocolul silvic, care să cuprindă obligațiile proprietarilor de păduri.
- f) dovada că terenul ce face obiectul cererii de reconstituire nu a fost înstrăinat, prin dovada verificării registrelor naționale notariale PNNEPR, RNNEOS, RNEAD, RNNEL, RNNRM, RNNECD, RNNES (INFONOT) și actele comunicate de Camera Notarilor publici privind documentele încheiate în formă autentică de către persoana în favoarea căreia se face propunerea de validare, începând cu data depunerii cererii la legile fondului funciar și până la data formulării propunerii de validare, în vederea identificării actelor de înstrăinare a dreptului la reconstituirea proprietății. Documentele vor fi obținute de comisia locală.
- g) declarația în formă autentică la notar a titularului dreptului de proprietate sau a moștenitorilor acestuia privind neînstrăinarea terenului;
- h) Declarația primarului, în calitate de Președinte al Comisiei Locale privind poziția din Registrul cererilor la care figurează persoana a cărei validare se solicită precum și declararea pe propria răspundere a respectării prevederilor art. 12 alin. 3 din Legea nr.165/2013.
- i) Dovada verificării de către comisia locală a bazei de date privind titlurile de proprietate deja emise și a amplasamentelor înscrise pe acele titluri de proprietate pentru a nu se suprapune amplasamentele.
- j) În cazul titlurilor de proprietate emise pe teren aflat în proprietatea Statului Român și administrarea Agenției Domeniului Statului se vor avea în vedere Normele privind Încheierea Protocoalelor de Predare Preluare a Terenurilor cu Destinația Agricolă între Agenția Domeniilor Statului și Comisiile Locale de Fond Funciar.

(2) În situația punerii în executare a unor hotărâri judecătorești, definitive prin care se stabilește un anumit amplasament pentru a fi restituit, dar proprietarul refuză semnarea procesului-verbal de punere în posesie, în vederea scrierii titlului de proprietate, se va consemna, de către proprietar, motivul refuzului.

(3) în cazul în care persoana convocată în scris, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire, nu se prezintă la data și locul stabilite, punerea în posesie și întocmirea proceselor-verbale se face în prezența unor martori, de regulă proprietari vecini.

ART. 37 OCPI Bihor va redacta titlul de proprietate în baza documentației transmise de comisia locală, dar va efectua verificări cu privire la respectarea hotărârii Comisiei Județene de validare, atât din punct de vedere al suprafeței validate cât și din punct de vedere al amplasamentului cuprins în anexă, fiind răspunzătoare de corectitudinea datelor înscrise pe titlu de proprietate.

ART. 38 (1) Titlurile redactate de OCPI Bihor vor fi transmise, cu adresă de înaintare, spre semnare Instituției Prefectului Județului Bihor.

(2) Lunar, OCPI Bihor va înainta Comisiei Județene situația privind numărul titlurilor de proprietate scrise, cu indicarea suprafețelor înscrise pe titluri, defalcat pe teren agricol și teren cu vegetație forestieră.

ART. 39 După semnarea titlului de proprietate de către Prefect și Secretarul General, în calitate de secretar, acesta va fi transmis la OCPI Bihor cu adresă de înaintare.

ART. 40 Cotorul titlului de proprietate va rămâne în arhiva OCPI Bihor, iar partea detașabilă a titlului de proprietate va fi transmisă comisiei locale, prin împuternicit al acesteia, care o va înscrie în Registrul Agricol, după care le vor înmâna sub semnătură titularilor.

ART. 41 (1) Operațiunea de eliberare va fi consemnată într-un registru special care conține numele și prenumele titularului, numărul titlului de proprietate, semnătura primitorului și rubrica de observații

(2) În situația în care pe titlu de proprietate sunt înscrși mai mulți proprietari, poziția din registru va conține numele tuturor proprietarilor precum și semnătura acestora;

(3) În situația în care se prezintă, în vederea înmânării titlului, un singur proprietar din cei înscrși pe titlu, acesta nu va putea ridica titlul de proprietate decât în baza unei procuri notariale dată de ceilalți proprietari, urmând ca, la rubrica de observații să se înscrie numărul actului notarial.

(4) În cazul prevăzut la art. 36 alin. 3 din prezentul Regulament, titlurile de proprietate, precum și procesele-verbale de punere în posesie se comunică prin poștă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

ART. 42 (1) Eliberarea duplicatului titlului de proprietate se va realiza în condițiile art. 36 alin. 7 din H.G. nr. 890/2005;

(2) Documentația necesară eliberării duplicatelor titlurilor de proprietate în cazul pierderii sau distrugerii acestora va cuprinde :

a) cererea adresată comisiei locale care a înmănat titlul de proprietate, prin care se solicită eliberarea duplicatului;

b) dovada publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a declarației de pierdere sau distrugere a titlului de proprietate;

c) copie act de identitate al solicitantului persoană fizică, iar în cazul moștenitorilor, certificat de moștenitor sau certificat de calitate de moștenitor;

d) copie act de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice și dovada certă că este reprezentatul legal al acesteia;

e) declarație pe proprie răspundere privind posesia și pierderea/distrugerea titlului de proprietate al cărui duplicat se solicită, dată de persoana ce a anunțat pierderea în Monitorul Oficial

(3) Eliberarea duplicatelor în cazul persoanelor juridice va fi făcută doar cu încunoaștințarea scrisă a Comisiei Județene, la care se vor anexa toate actele depuse în vederea emiterii duplicatului.

(4) Înmânarea duplicatului se face de către comisia locală și urmează regimul stabilit la art. 22 din prezentul Regulament.



CAPITOLUL 7

ANULAREA, REVOCAREA, RECTIFICAREA, MODIFICAREA ȘI CORECTAREA TITLURILOR DE PROPRIETATE

ART. 43 (1) *Anularea unui titlu de proprietate se face prin intermediul OCPI Bihor, numai în baza unei hotărâri judecătorești definitive și a hotărârii Comisiei Județene prin care se ia act de anularea titlului de către instanță.*

(2) Prin excepție de la alin. 1, un titlu de proprietate poate fi anulat ca urmare a unei sesizări din oficiu sau ca urmare a unei sesizări a Comisiei Locale sau OCPI Bihor, cu condiția ca acesta să fie rescris ținând cont de motivele care au condus la anularea lui.

(3) În cazul existenței unei suprapuneri totale sau parțiale ca urmare a emiterii a două sau mai multe titluri de proprietate pe aceleași amplasamente, Comisia Județeană poate să dispună anularea totală sau parțială a titlurilor emise ulterior primului titlu, cu condiția ca acestea să nu fi intrat în circuitul civil și să dispună emiterea unui nou titlu în locul celui anulat.

(4) Persoana care solicită anularea unui titlu de proprietate este obligată să depună titlul de proprietate în original, în vederea anulării.

(5) În situația în care deținătorul titlului de proprietate ce se impune a fi anulat refuză depunerea acestuia, OCPI Bihor va menționa pe cotorul titlului de proprietate "Anulat în baza hotărârii judecătorești nr. _____" și va transmite Biroului de Carte Funciară o informare cu privire la anularea titlului de proprietate pentru a fi evitate eventuale înscrieri în cartea funciară a titlului anulat.

ART. 44 (1) *Revocarea titlurilor de proprietate se poate face de Comisia Județeană Bihor în situația în care s-au emis titluri de proprietate altor persoane pe vechile amplasamente ale foștilor proprietari, care, anterior emiterii acestor titluri, au primit adeverințe de proprietate și se află în posesia terenurilor, în condițiile art. 27 alin. (2^a) din Legea nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

(2) Comisia județeană va revoca titlurile de proprietate emise abuziv și va elibera titluri de proprietate persoanelor îndreptățite. Pentru a proceda la aceasta, Comisia Județeană va solicita la OCPI Bihor informații cu privire la actele juridice înregistrate în cartea funciară cu privire la acel teren, *OCPI Bihor fiind obligat să furnizeze informațiile în maxim 20 zile.*

ART. 45 (1) *Rectificarea titlurilor de proprietate se face prin intermediul OCPI Bihor în baza hotărârii Comisiei Județene și numai pentru îndreptarea erorilor materiale înscrise în titlurile de proprietate care sunt produse în urma greșelilor de scriere.*

(2) Prin erori materiale se înțelege:

- a) erori de scriere a numelui și prenumelui față de procesul-verbal și anexe;
- b) erori cu privire la vecinătăți și la scara înscrisă pe titlul de proprietate;
- c) erori ale suprafețelor parcelelor, fără modificarea suprafeței total atribuite;
- d) erori cu privire la identificarea cadastrală a parcelei, *fără afectarea amplasamentului și a suprafeței;*

(3) Pentru efectuarea rectificărilor, este obligatoriu să se depună titlul de proprietate în original.

ART. 46 (1) *Modificarea titlurilor de proprietate în sensul majorării sau diminuării suprafeței înscrisă pe titlu de proprietate se face de către OCPI Bihor, numai în baza unei hotărâri judecătorești definitive și a hotărârii Comisiei Județene prin care se ia act de dispozițiile instanței.*

(2) Orice modificare în cuprinsul titlului de proprietate se va face cu tuș roșu, atât pe originalul titlului de proprietate, cât și pe cotor, cu mențiunea numărului și a datei hotărârii Comisiei Județene.

(3) În situația în care deținătorul titlului de proprietate ce se impune a fi modificat refuză depunerea acestuia, OCPI Bihor va menționa pe cotorul titlului de proprietate "Modificat în baza hotărârii judecătorești nr. _____" și va transmite Biroului de Carte Funciară o informare cu privire la modificarea titlului de proprietate pentru a fi evitate eventuale înscrieri în cartea funciară cu privire la acesta.

Art. 47 Documentația de rectificare, modificare sau corectare va cuprinde următoarele documente:

- a) Referatul Comisiei Locale, semnat de toți membrii, prin care se aprobă cererea persoanei îndreptățite și în care vor fi consemnate motivele anulării/revocării, rectificării, modificării sau corectării titlului de proprietate, modificările fiind încadrate în una din situațiile prevăzute la art.235 din Ordinul nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară .
- b) Copia cererii persoanei îndreptățită înregistrată la comisia locală și însoțită de toate actele doveditoare depuse care au stat la baza soluționării cererii (copia cărții de identitate, înscrisuri prin care se face dovada dreptului de proprietate sau a calității de moștenitor, acte de stare civilă certificate de secretarul general al uat-ului, copia colii CF pentru identificatorul înscris greșit în TP și pentru identificatorul în care se propune corectarea, declarații de vecinătăți, hotărâre judecătorească, precum și orice înscrisuri doveditoare);
- c) Declarația persoanei îndreptățite, certificată de secretarul general al uat-ului sau sub formă autentică, prin care se acceptă și recunosc amplasamentul imobilului, precum și faptul că imobilele propuse corectării nu au fost introduse în circuitul civil, nu au fost întabulate în cartea funciară.
- d) Plan parcelar sau Plan de încadrare în tarla întocmit de către Comisia Locală.
- e) Procesul-verbal de punere în posesie, semnat conform prevederilor legale;
- f) Titlul de proprietate, în original;
- g) După caz, hotărârea Comisiei Județene de punere în executare a hotărârii judecătorești în cazul modificărilor rezultate din hotărârile judecătorești definitive, potrivit art.46 alin.(1) din acest Regulament și art. 235 din Regulamentul aprobat prin ODG al ANCPI nr.700/2014, cu modificări și completări ulterioare.
- h) Pentru zone necooperativizate documentația se va suplimenta cu declarații de vecinătate vizate de către secretarul general UAT-ului
- i) Declarații de vecinătate pentru zona cooperativizate, în cazul în care din documentele atașate nu denotă relația de succesiune cu vechii proprietari de carte funciară.

ART. 48 (1) Contestațiile înaintate de comisiile comunale/orășenești/municipale sunt înregistrate la Registratura Instituției Prefectului Județului Bihor și sunt repartizate consilierilor juridici din cadrul Serviciului Juridic, Avizare și Contencios Administrativ, cu atribuții prevăzute în fișa postului în domeniul aplicării legilor de restituire a proprietăților, în vederea analizării și întocmirii unor propuneri de soluționare a contestațiilor.

(2) Propunerile de soluționare a contestațiilor sunt înscrise pe ordinea de zi a ședinței Colectivului de lucru și sunt susținute de consilierul juridic care a analizat contestația.

(3) În urma analizării documentațiilor și ținând cont de referatele întocmite de consilierul juridic, Colectivul de lucru propune Comisiei Județene admiterea/respingerea contestației înaintate de comisia locală.

CAPITOLUL 8

ACORDAREA DE MĂSURI COMPENSATORII

ART. 49 Cererile de restituire formulate în baza legilor fondului funciar care nu pot fi soluționate prin restituire în natură se soluționează prin acordarea de *măsuri compensatorii sub formă de puncte*, potrivit art. 16 din Legea nr. 165/2013.

ART. 50 În situația în care titularul a înstrăinat drepturile care i se cuvin potrivit legilor fondului funciar, singura măsură reparatorie care se acordă este compensarea prin puncte.

ART. 51 Exceptând situația prevăzută la art. 33 din prezentul Regulament, Comisia Județeană Bihor va propune Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor soluționarea cererilor de retrocedare prin acordarea de măsuri compensatorii potrivit Legii nr. 165/2013 numai după epuizarea suprafețelor de teren agricol afectate restituirii în natură, identificate la nivel local.

ART. 52 (1) În vederea transmiterii documentației cu propuneri de măsuri compensatorii sub formă de puncte la Comisia Națională, comisia locală va întocmi un dosar cuprinzând cererea persoanei îndreptățite însoțită de întreaga documentație care va sta la baza propunerii Comisiei Județene.

(2) Dosarul cu propuneri de acordare de măsuri compensatorii sub formă de puncte va cuprinde:

a) Hotărârea Comisiei Județene de validare a anexei nr. 11 prevăzută de H.G. nr. 401/2013 și anexa

validată;

a) cererea persoanei îndreptățite înregistrată la primărie;

b) toate înscrisurile prin care se face dovada dreptului de proprietate;

c) dovada imposibilității atribuirii de teren în natură pe raza comunei pe a cărei rază teritoriale se afla terenul preluat;

d) dovada imposibilității atribuirii de teren în natură pe raza comunelor limitrofe (demersurile întreprinse de comisia locală competentă să soluționeze cererea, precum și răspunsurile primite de la comunele limitrofe;

e) referatul comisiei locale, semnat de toți membri, în care să se consemneze motivele imposibilității atribuirii de teren în natură;

e) dovada imposibilității atribuirii de teren în natură pe raza Județului Bihor, inclusiv cererea adresată ADS-ului pentru a pune la dispoziția comisiilor locale de fond funciar terenurile care pot face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate și răspunsul primit de la ADS;

f) referatul Comisiei Județene Bihor, semnat de toți membri, cu propuneri de acordare de măsuri compensatorii sub formă de puncte;

g) orice alte înscrisuri solicitate de Comisia Națională pentru Compensarea Imobilelor.

(3) Documentele cuprinse la alin 2 lit. a, b, c, d și e vor fi transmise Comisiei Județene de către comisia locală într-un dosar opisat, cu filele numerotate și copiile semnate pentru conformitate, sau în formatul care va fi solicitat de către Comisia Națională.

CAPITOLUL 9 INSTRUIRE, ÎNDRUMARE, CONTROL

ART. 53 Comisia Județeană Bihor asigură instruirea comisiilor comunale, orașenești și municipale și transmite informări privind actele normative din domeniul de referință.

ART. 54 Comisia Județeană Bihor realizează atribuții de îndrumare și control ale comisiilor locale prin desemnarea pe comune, orașe și municipii a membrilor Comisiei Județene și ai Colectivului de lucru.

CAPITOLUL 10 DISPOZIȚII FINALE

ART. 55 Prezentul Regulament poate suferi modificări în funcție de modificări ale cadrului legislativ în materia fondului funciar sau ale precizărilor/recomandărilor transmise de la autoritățile centrale.

ART. 56 Regulamentul va fi adus la cunoștința tuturor membrilor comisiilor locale de fond funciar din județul Bihor, tuturor membrilor Comisiei Județene și ai Colectivului de lucru prin grija funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului județului Bihor, cu atribuții în domeniu.